

**Modèle de lettre pour débiteur soulevant la prescription**

Nom et prénom de l'expéditeur (débiteur)

Adresse

..... (Lieu et date)

Nom et prénom du destinataire (créancier)

Adresse

**Concerne : contestation refus de payer pour cause de prescription**

Vos références : (n° de dossier, dette)

Madame, Monsieur,

J'ai bien reçu une invitation à payer/ un rappel de paiement concernant .....  
.....

(Précisez la dette litigieuse)

Je conteste vivement devoir une quelconque somme d'argent, *a priori* cette dette est fort ancienne et prescrite.

Je vous remercie d'analyser la question de la prescription et de renoncer à votre demande.

Il n'y a eu aucun acte interruptif de prescription, il n'y a pas eu de cause de suspension de la prescription.

La présente est rédigée sous toutes réserves et sans aucune reconnaissance préjudiciable.

Sentiments distingués.

Annexe(s) : 0

Signature

*À titre d'information mais ne pas écrire dans le courrier :*

O soins médicaux, dont le délai de prescription est de 2 ans à compter de la fin du mois qui suit la prestation de soins (article 2277 bis du Code civil) ;

O marchandises, dont le délai de prescription est d'un an à compter de la fin de l'année civile au cours de laquelle la vente a eu lieu (article 2272 du Code civil) ;

O impôts (impôt direct, précompte immobilier, taxe communale, etc.) dont le délai de prescription est de 5 ans à partir de la date à laquelle ils doivent être payés ;

O énergie (facture de gaz, eau, électricité), dont le délai de prescription est de 5 ans à partir de la date d'exigibilité de la facture de régularisation ;

O loyer, dont le délai de prescription est de 5 ans à partir de la date d'exigibilité de chacune des échéances (article 2277 du Code civil) ;

Avertissement : chaque situation étant particulière, il est indispensable d'adapter les documents que vous réutilisez à votre situation personnelle. De plus, la législation est en perpétuelle évolution et, malgré une procédure rigoureuse de contrôle, Droits Quotidiens ne peut garantir la mise à jour permanente des documents.

